

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СНЕЖНЯНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №42»
(ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42»)
(наименование образовательной организации)

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42»
Протокол от 14 ноября 2023 г. № 02

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42»:

Т.Ю. Красникова

Приказ от 15 ноября 2023 г. № 188



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ (МЕСЯЧНИКОВ)
Государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Снежнянская специальная школа-интерната № 42»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении предметных недель (месячников) (далее – Положение) регламентирует организацию и проведение школьных предметных недель (месячников), определяет статус, цели и задачи предметных недель (месячников), порядок проведения предметных недель (месячников) в Государственном казенном общеобразовательном учреждении «Снежнянская специальная школа-интернат № 42» (далее – школа-интернат).

Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 июня 2023 года;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей обучающихся с НОДА»;
- Письма МОиН РФ от 11.08. 2016 № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Устава ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Предметные недели (месячники) проводятся в школе-интернате ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по мере необходимости на заседания методического совета школы-интерната.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ (МЕСЯЧНИКОВ)

2.1. Цель организации и проведения школьных предметных недель (месячников) - повышение профессиональной компетентности педагогов, развитие познавательной и творческой активности обучающихся.

2.2. Задачи предметной недели (месячника):

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым дисциплинам;
- организация коллективного взаимодействия, способствующая развитию навыков конструктивного бесконфликтного общения обучающихся разных возрастов;
- демонстрация наиболее интересных образовательных возможностей учебных предметов и образовательных областей;
- активизация всех форм внеклассной и внешкольной работы по предметам и образовательным областям;
- пропаганда среди учащихся значимости учебных предметов (образовательных областей) в жизни.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ (МЕСЯЧНИКОВ)

3.1. Школьные предметные недели (месячники) проводятся ежегодно в течение учебного года.

3.2. Предметная неделя (месячник) проводится по графику в соответствии с утвержденным планом работы школы-интерната, составленным заместителями директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Тематика предметных недель (месячников) определяется на заседаниях методических объединений.

3.4. Организатором предметной недели (месячника) является руководитель методического объединения педагогов школы-интерната или учитель определенного предмета.

3.5. Организатор предметной недели (месячника) привлекает педагогических работников школы-интерната – с их прямого согласия - для проведения мероприятий.

3.6. Участниками предметной недели (месячника) являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя (месячник);
- воспитатели;
- руководители кружков, другие педагогические работники;
- обучающиеся (воспитанники).

3.7. В рамках предметной недели (месячника) проводятся разнообразные мероприятия:

- открытые уроки по предмету, воспитательные занятия;
 - КТД;
 - общешкольные мероприятия;
 - иные мероприятия учебно-воспитательной деятельности развивающего характера.
- Все мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели (месячника).

3.8. Не менее, чем за 7 дней до начала предметной недели (месячника) руководителем ШМО составляется соответствующий план, который утверждается заместителями директора по учебно-воспитательной работе.

3.9. Проведение предметной недели (месячника) должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается на стендах в различных помещениях школы-интерната.

IV. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРЕДМЕТНОЙ НЕДЕЛИ (МЕСЯЧНИКА)

4.1. По итогам предметной недели (месячника) наиболее активные ее участники из числа обучающихся награждаются памятными призами и/или грамотами.

4.2. Поощрение педагогов, организовавших предметную неделю (месячник) производится в соответствии с Положением об оплате труда.

4.3. По окончании предметной недели (месячника) на заседании методического объединения и совещании при заместителях директора по учебно-воспитательной работе проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели (месячника).

4.4. По окончании предметных недель (месячников) - в течение 7 дней руководителем ШМО, педагогом администрации школы-интерната предоставляются следующие документы:

- план предметной недели;
- письменный отчет по итогам проведенной недели (месячника).

На основании письменного отчета в образовательном учреждении издается соответствующий приказ или справка.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором и действует бессрочно.

5.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами школы-интерната.