

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СНЕЖНЯНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №42»
(ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42»)
(наименование образовательной организации)

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42»
Протокол от 14 ноября 2023 г. № 02

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42»:

Т.Ю. Красникова
М. Приказ от 15 ноября 2023 г. № 188



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
Государственного казенного общеобразовательного учреждения
«Снежнянская специальная школа-интерната № 42»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о логопедической службе (далее – Положение) определяет порядок организации деятельности логопедической службы ГКОУ «Снежнянская специальная школа-интернат № 42» (далее – школа-интернат) и регламентирует деятельность образовательной организации в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи и трудности в освоении ими адаптированных основных общеобразовательных программ.

Положение о логопедической службе разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 июня 2023 года;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных возможностей и особых образовательных потребностей обучающихся с НОДА»;
- Письма МОуН РФ от 11.08. 2016 № ВК-1788/07 «Об организации образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПин 1.2.3685-21;

- Устава ГКОУ «Снежнянская СШИ № 42» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Логопедическая служба является необходимым компонентом системы общешкольного специального образования, обеспечивающая развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества.

1.3. Организация деятельности логопедической службы позволяет устранять или смягчать речевые и психологические нарушения, способствуя главной цели педагогической деятельности – формированию жизнеспособной личности.

1.4. Важнейшим условием эффективности работы логопедической службы является правильное понимание логопедом и педагогическими работниками сущности их профессионального взаимодействия в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций логопеда и педагога в подходе к ребенку, в решении проблем учебно-воспитательного процесса.

1.5. Логопедическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической и коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.6. В своей деятельности учитель-логопед руководствуется: Конституцией и законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; Конвенцией о правах ребёнка; должностной инструкцией.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

2.1. *Целью школьной логопедической службы* является оказание логопедической помощи обучающимся школы, имеющим различные нарушения устной и письменной речи.

2.2. *Основными задачами логопедической службы школы-интерната являются:*

- Диагностика и коррекция нарушений устной и письменной речи;
- Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей.
- Обеспечение индивидуального и дифференцированного подхода к каждому ребёнку;
- Психолого-педагогическое изучение детей;
- Профилактика и коррекция речевых нарушений;
- Консультирование педагогов и родителей по вопросам оказания логопедической помощи детям;
- Пропаганда специальных знаний среди педагогов и родителей (законных представителей).

III. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

3.1. Основными направлениями деятельности учителя - логопеда являются:

- диагностическая работа (обследование обучающихся);
- коррекционно-развивающая работа;
- консультативная работа;
- информационно-просветительская работа.

3.2. *Диагностическая деятельность* логопедической службы заключается в комплексном логопедическом обследовании устной и письменной речи учащихся; сборе и анализе анамнестических данных; психолого-педагогическом изучении детей; дифференциальной диагностике речевых расстройств; обработке результатов обследования; определении прогноза речевого развития и коррекции; комплектовании групп и подгрупп на основе диагностических данных; составлении перспективного плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составлении расписания

занятий; подготовке необходимой документации для участия в работе школьного психолого-медико-педагогического консилиума.

3.3. *Коррекционно-развивающая деятельность* логопедической службы направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведётся на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях. Осуществляется в форме индивидуальных, групповых (4-6 чел.), подгрупповых (2-3 чел.) логопедических занятий согласно расписания, утвержденного директором образовательного учреждения. Результаты логопедической работы отмечаются в речевой карте ученика к моменту выпуска и доводятся до сведения классного руководителя, администрации школы и родителей.

3.4. *Консультативная деятельность* заключается в работе по формированию психологопедагогической компетентности педагогов и родителей по вопросам онтогенеза детской речи, проявлений вариантов дизонтогенеза, в обучении родителей специализированным приемам преодоления имеющихся расстройств устной речи и подборе комплексов коррекционно-развивающих упражнений, направленных на исправление недостатков письма и чтения, а также их профилактику. Консультирование педагогических работников по использованию специальных методов и приемов оказания помощи ребенку с ОВЗ, имеющими речевые нарушения.

3.5. *Информационно-просветительская деятельность* обеспечивает непрерывность специального сопровождения детей с ОВЗ и их семей по вопросам реализации, дифференцированных условий обучения, воспитания, коррекции, развития и социализации обучающихся. Направлена на осуществление взаимодействия в работе учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей предметного обучения и родителей по выявлению детей группы риска; предупреждению и преодолению вторичных расстройств у детей, обусловленным первичным речевым дефектом; охране нервно-психического здоровья детей; адаптации детей к школе, созданию благоприятного эмоционально-психологического климата в педагогическом и ученическом коллективах, в семье.

IV. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

4.1. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопедические занятия проводится с 1 по 15 сентября относительно вновь прибывших младших школьников, и с 15 по 30 мая относительно обучающихся, получающих специальную логопедическую помощь в течение данного учебного года.

4.2. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ЦПМПк, школьного ПМПк. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребёнка.

4.3. При оказании логопедической помощи обучающимся школы-интерната ведётся следующая документация:

- Рабочие программы логопедической работы;
- Годовой план работы учителя-логопеда;
- Индивидуальные карты речевого развития (речевые карты) обучающихся, получающих логопедическую помощь;
- Отчетная документация по результатам логопедической работы.

4.4. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ЦПМПк, школьного ПМПк и результатов логопедической диагностики.

4.5. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся, при совместной работе всех участников образовательного процесса, которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников образовательной организации;
- информационных стендов.

V. ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ И УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

5.1. Непосредственное руководство и контроль за работой учителя-логопеда осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.2. Учитель-логопед участвует в комплексной диагностике обучающихся; обеспечивает усвоение учащимися базового образовательного минимума; ведёт необходимую отчетную документацию, своевременно сдает её заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

5.3. Учитель-логопед осуществляет систематическую связь с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и классными руководителями учащихся, имеющих речевые нарушения, посещает уроки с целью выработки правильного речевого режима в классе.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором и действует бессрочно.

6.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и вновь принятыми локальными нормативными актами школы-интерната.