

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СНЕЖНЯНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №42»  
(ГБОУ «Снежнянская СШИ № 42»)  
(наименование образовательной организации)

РЕКОМЕНДОВАНО:  
Решением  
педагогического совета  
Протокол  
от 30.08.2023 № 1

СОГЛАСОВАНО:  
Заместитель директора  
Царюк Т. А.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор  
ГБОУ «Снежнянская СШИ № 42»:  
Т.Ю. Красникова

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по учебному предмету «ИНФОРМАТИКА»**

**для 5-9 классов**

*Для обучающихся с легкой умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями)  
(вариант 1)*

основное общее образование

(уровень образования)

**Составитель программы:**  
учитель-дефектолог  
Балас П.Э

Снежное  
2023 год

## I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Информатика» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 (<https://clck.ru/33NMkR>).

ФАООП УО (вариант 1) адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Информатика» относится к предметной области «Математика» и является обязательной частью учебного плана.

В результате изучения курса информатики у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приемами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

### **Планируемые предметные результаты освоения рабочей программы по учебному предмету «Информатика»**

#### **Минимальный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

#### **Достаточный уровень:**

- представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
- выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно-двигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
- пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;
- пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
- запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Оценка предметных результатов осуществляется по итогам индивидуального и фронтального опроса обучающихся, выполнения самостоятельных работ (по темам

уроков), контрольных работ (входных, текущих, промежуточных, итоговых) и тестовых заданий. При оценке предметных результатов учитывается уровень самостоятельности обучающегося и особенности его развития.

### **Система оценки достижения обучающимися с умственной отсталостью планируемых результатов освоения рабочей программы по учебному предмету «Информатика»**

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов – нет фиксируемой динамики;
- 1 балл – минимальная динамика;
- 2 балла – удовлетворительная динамика;
- 3 балла – значительная динамика.

### **Критерии оценки предметных результатов**

*Устный ответ:*

*Оценка «5»* ставится за:

- полный ответ, правильно отражающий основной материал курса;
- правильно раскрытое содержание понятий, закономерностей;
- правильное использование ресурсов, объектов и других источников знаний;
- самостоятельный ответ, с опорой на ранее приобретенные знания;
- соблюдение культуры устной и письменной речи, правил оформления письменных работ;

*Оценка «4»* ставится обучающемуся, если:

- знание всего учебного программного материала;
- умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

*Оценка «3»* ставится обучающемуся за следующее:

- знание и усвоение учебного материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя;
- умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличие грубой ошибки, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

*Оценка «2»* – не ставится

## II. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

1. Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.

2. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.

3. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

### 5 класс

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 5 классе рассчитана на 35 учебных недель и составляет 35 часов в год (1 час в неделю).

Программа по учебному предмету «Информатика» в 5 классе состоит из шести разделов: «Информация», «Устройство компьютера», «Клавиатура. Мышь», «Работа за компьютером», «Файлы и папки», «Компьютерные вирусы и антивирусные программы».

При изучении раздела «Информация» обучающиеся знакомятся с правилами безопасности при работе в компьютерном классе и за компьютером. Знакомятся с понятиями: информатика, информация. Изучают свойства и действия с информацией, а также рассматривают основные носители информации. Знакомятся с историей возникновения науки «Информатика».

В разделе «Устройство компьютера» обучающиеся знакомятся с базовыми комплектующими компьютера и его основными внутренними устройствами. Рассматривают виды вычислительной техники.

Раздел «Клавиатура. Мышь» рассматривает расстановку клавиш на клавиатуре. Развивают базовые умения пользования клавиатурой и мышью.

При изучении раздела «Работа за компьютером» обучающиеся знакомятся с правилами работы за компьютером, корректным включением и завершением работы. Изучают основные принципы работы в операционной системе: рабочий стол, окно, меню операционной системы. Овладевают навыками запуска программ.

Раздел «Файлы и папки» знакомит обучающихся с архитектурой организации хранения информации на компьютере. Изучают работу с файлами и папками: копирование, перенос и вставка.

В разделе «Компьютерные вирусы и антивирусные программы» обучающиеся рассматривают вопросы безопасного хранения информации. Знакомятся с вирусами и антивирусными программами.

#### Содержание разделов

<i>№ п/п</i>	<i>Название раздела</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Контрольные работы</i>
1.	Информация	5	1
2.	Устройство компьютера	4	
3.	Клавиатура. Мышь	8	1
4.	Работа за компьютером	9	1
5.	Файлы и папки	5	1

6.	Компьютерные вирусы и антивирусные программы	3	
7.	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала	1	
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>	<b>4</b>

### 6 класс

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 6 классе рассчитана на 35 учебных недель и составляет 35 часов в год (1 час в неделю).

Программа по учебному предмету «Информатика» в 6 классе состоит из четырех разделов: «Введение», «Графический редактор», «Работа с текстом», «Электронные презентации».

В разделе «Введение» обучающиеся повторяют, обобщают и систематизируют знания, полученные в 5 классе.

При изучении раздела «Графический редактор» обучающиеся знакомятся с базовыми методами работы с графической информацией.

Раздел «Работа с текстом» рассматривает и обучает основным правилам работы с текстовой информацией.

При изучении раздела «Электронные презентации» обучающиеся знакомятся с электронными презентациями и закрепляют базовые знания работы с текстовой и графической информацией.

#### Содержание разделов

<i>№ n/n</i>	<i>Название раздела</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Контрольные работы</i>
1.	Введение	2	
2.	Графический редактор	14	2
3.	Работа с текстом	6	1
4.	Электронные презентации	12	2
5.	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала	1	
	<b>Итого:</b>	<b>34</b>	<b>5</b>

### 7 класс

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 7 классе рассчитана на 35 учебных недель и составляет 35 часов в год (1 час в неделю).

Программа по учебному предмету «Информатика» в 7 классе состоит из двух разделов: «Введение», «Текстовый редактор».

В разделе «Введение» обучающиеся повторяют, обобщают и систематизируют знания, полученные в 6 классе.

При изучении раздела «Текстовый редактор» обучающиеся знакомятся и изучают программное обеспечение – текстовый редактор. Изучают правила и методы работы в текстовом редакторе. Учатся применять изученный материал в современных жизненных обстоятельствах.

#### Содержание разделов

<i>№ n/n</i>	<i>Название раздела</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Контрольные работы</i>
1.	Введение	2	
2.	Текстовый редактор	32	4
3.	Повторение, обобщение и систематизация	1	

	изученного материала		
		<b>Итого:</b>	<b>35</b>
			<b>1</b>

### **8 класс**

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 8 классе рассчитана на 31 учебную неделю и составляет 31 час в год (1 час в неделю).

Программа по учебному предмету «Информатика» в 8 классе состоит из трех разделов: «Введение», «Растровый графический редактор», «Векторный графический редактор».

В разделе «Введение» обучающиеся повторяют, обобщают и систематизируют знания, полученные в 7 классе.

При изучении раздела «Растровый графический редактор» обучающиеся знакомятся с основами построения графических изображений и изучают программное обеспечение – растровый графический редактор. Изучают правила и методы работы в растровом графическом редакторе: работа со слоями, цветами, масками, использование инструментов для корректировки изображения.

При изучении раздела «Векторный графический редактор» обучающиеся знакомятся с основами построения векторного изображения и изучают программное обеспечение – векторный графический редактор. Изучают правила и методы работы в векторном графическом редакторе: работа со слоями, цветами, объектами, использование инструментов для создания и корректировки изображения.

#### Содержание разделов

<i>№ п/п</i>	<i>Название раздела</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Контрольные работы</i>
1.	Введение	1	
2.	Растровый графический редактор	15	2
3.	Векторный графический редактор	17	2
4.	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала	1	
	<b>Итого:</b>	<b>35</b>	<b>4</b>

### **9 класс**

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Информатика» в 9 классе рассчитана на 33 учебных недели и составляет 33 часа в год (1 час в неделю).

Программа по учебному предмету «Информатика» в 9 классе состоит из шести разделов: «Введение», «Свойства и измерение информации», «Всемирная компьютерная сеть Интернет», «Электронная почта», «Облачная система хранения», «Облачные приложения, онлайн-технологии».

В разделе «Введение» обучающиеся повторяют, обобщают и систематизируют знания, полученные в 8 классе.

При изучении раздела «Свойства и измерение информации» обучающиеся знакомятся со свойствами информации, определением объема и хранения информации.

В разделе «Всемирная компьютерная сеть Интернет» обучающиеся знакомятся с базовыми понятиями компьютерной сети и всемирной сети Интернет. Программным обеспечением – браузер. Методами поиска необходимой информации во всемирной сети Интернет.

При изучении раздела «Электронная почта» обучающиеся знакомятся с правилами работы электронной почты, обеспечением безопасности данных. Практическое использование электронных писем.

Раздел «Облачная система хранения» знакомит обучающихся с архитектурой организации хранения информации в облачных хранилищах. Изучают работу с файлами и папками: копирование, перенос и вставка. Изучают управление правами доступа к облачному хранилищу.

В разделе «Облачные приложения, онлайн-технологии» обучающиеся рассматривают программное обеспечение для работы с онлайн-технологиями и облачными приложениями.

#### Содержание разделов

<i>№ п/п</i>	<i>Название раздела</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Контрольные работы</i>
1.	Введение	2	
2.	Свойства и измерение информации	4	1
3.	Всемирная компьютерная сеть Интернет	8	
4.	Электронная почта	6	1
5.	Облачная система хранения	6	1
6.	Облачные приложения, онлайн-технологии	6	1
7.	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала	1	
<b>Итого:</b>		<b>34</b>	<b>4</b>

Основными организационными формами работы на уроке природоведения являются: фронтальная, групповая, коллективная, индивидуальная работа.

При проведении уроков информатики предполагается использование следующих методов:

- объяснительно-иллюстративный метод, метод при котором учитель объясняет, а дети воспринимают, осознают и фиксируют в памяти (рассказ с включением в него элементов беседы или объяснения, сопровождающегося демонстрацией опытов);
- репродуктивный метод (воспроизведение и применение информации)
- метод проблемного изложения (постановка проблемы и показ пути ее решения)
- частично-поисковый метод (дети пытаются сами найти путь к решению проблемы);
- исследовательский метод (учитель направляет, дети самостоятельно исследуют при проведении лабораторных и практических работ, предусмотренных программой; исследовании свойств тел неживой природы при проведении опытов);
- проведение природоведческих экскурсий (вводных, текущих и обобщающих), направленных на усвоение изученного материала;
- проведение словарной работы, направленной на обогащение словаря, усвоение новых, ранее незнакомых слов; закрепление и уточнение значений слов; активизация словаря);
- выполнение заданий в рабочих тетрадях или на карточках, используя слова для справок;
- заполнение схем, подпись рисунков, зарисовка изучаемых объектов;
- дидактические игры (классификация, разрезные картинки).

### III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

#### 5 КЛАСС – ИНФОРМАТИКА

/1 час в неделю/

№ п/п	Тема урока	Кол- во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности		Дата		Примечание	
				Минимальный уровень	Достаточный уровень	План	Факт		
1	2	3	4	5	6	7	8		
<b>I четверть (9 часов)</b>									
	<b>Тема 1. Информация</b>							<b>(5 часов)</b>	
1	Правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни.	1	Знакомство с кабинетом информатики. Изучаем правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики. Формирование представлений о значении компьютера в жизни человека.	Называют правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики. Выполняют упражнения для глаз и упражнения для снятия мышечного напряжения. Называют с помощью учителя примеры использования и места применения компьютерной техники.	Называют правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики. Выполняют упражнения для глаз и упражнения для снятия мышечного напряжения. Приводят примеры использования и места применения компьютерной техники.	01.09			
2	Информатика. Информация. Виды и свойства информации.	1	Знакомство с учебным предметом «Информатика». Формирование представления об информации. Формирование представления о видах и свойствах информации.	Называют и различают при помощи учителя определение ИНФОРМАТИКА и ИНФОРМАЦИЯ.	Называют и различают самостоятельно определение ИНФОРМАТИК А и	08.09			

				Называют виды и свойства информации по наводящим картинкам, схемам или при помощи учителя.	ИНФОРМАЦИЯ .Самостоятельно называют виды и свойства информации по картинкам, схемам.			
3	Действия с информацией.	1	Формирование представлений о действиях с информацией: поиск, получение, представление, передача, обработка, хранение, преобразование.	При помощи учителя определяют действия с информацией и различают их по наводящим вопросам.	Самостоятельно различают и определяют действия с информацией.	15.09		
4	Носители информации.	1	Формирование представлений о носителях информации.	По картинкам и с помощью учителя определяют носителей информации.	Самостоятельно называют примеры носителей информации.	22.09		
5	История вычислительной техники.	1	Формирование представлений об истории развития вычислительной техники и информатики как науки.	При помощи учителя называют основные исторические моменты в развитии вычислительной техники.	Самостоятельно могут назвать основные исторические моменты и исторические устройства вычислительной техники.	29.09		
<b>Тема 2. Устройство компьютера</b>						<b>(4 часа)</b>		
6	Основные компоненты компьютера и их функции.		Формирование представлений на основе представленных образцов об основных компонентах компьютера и периферийного оборудования, их предназначении и функций.			06.10		
7	Устройства ввода информации. Устройства вывода информации.	1	Формирование представлений об оборудовании, которое является устройствами ввода. Формирование представлений			13.10		

			об оборудовании, которое является устройствами вывода.					
8	Внутреннее устройство компьютера. Виды современной компьютерной техники.	1	Формирование представлений на основе представленного материала о внутреннем устройстве компьютера (системного блока), назначении данных компонентов. Формирование представлений о видах вычислительной техники, современных компьютерах и их возможностях.			20.10		
9	<b>Контрольная работа</b> по теме «Информация» «Устройство компьютера».	1	Закрепление полученных знаний по «Информация» «Устройство компьютера».			27.10		
<b>II четверть (8 часов)</b>								
<b>Тема 3. Клавиатура. Мышь. (8 часов)</b>								
10	Знакомимся – компьютерная мышь.	1	Формирование представления о компьютерном устройстве мышь.			10.11		
11	Работа с компьютерной мышью.	1	Формирование навыков работы с компьютерной мышью, при помощи программного обеспечения.			17.11		
12	Знакомимся – клавиатура.	1	Формирование представления о клавиатуре. Назначении групп клавиш и функциях клавиш.			24.11		
13	Изучаем клавиатуру.	1	Формирование представлений о назначении и функциональных действиях клавиш клавиатуры.			01.12		
14	Продолжаем изучать клавиатуру.	1	Продолжаем формировать представления о назначении и функциональных действиях клавиш клавиатуры. Правил пользования клавиатурой.			08.12		
15	Работа с клавиатурным тренажером	1	Формирование навыков работы на клавиатуре, при помощи программного тренажера.			15.12		

16	Работа с клавиатурным тренажером	1	Формирование навыков работы на клавиатуре, при помощи программного тренажера.			22.12		
17	<b>Контрольная работа</b> по теме «Клавиатура. Мышь».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Клавиатура. Мышь».			29.12		
<b>III четверть (9 часов)</b>								
<b>Тема 4. Работа за компьютером</b>						<b>(9 часов)</b>		
18	Подготовка компьютера к работе. Корректное завершение работы с компьютером.	1	Формирование представлений о безопасности работы с компьютером и подготовка его к работе. Формирование представлений о безопасной работе с компьютером и подготовка его к выключению.			12.01		
19	Программное обеспечение.	1	Формирование представлений о многообразии программного обеспечения, об операционной системе.			19.01		
20	Операционная система. Рабочий стол.	1	Формирование представлений о работе операционной системы. Знакомство с функциями рабочего стола.			26.01		
21	Окна. Работа с окнами.	1	Формирование представлений о работе операционной системы. Знакомство с функциями окна.			02.02		
22	Меню. Работа с меню.	1	Формирование представлений о работе операционной системы. Знакомство с видами и функциями меню.			09.02		
23	Меню. Работа с меню.	1	Формирование представлений о работе операционной системы. Знакомство с видами и функциями меню.			16.02		
24	Запуск программ на выполнение.	1	Формирование представлений о работе операционной системы. Знакомство с различными способами запуска программ на			01.03		

			выполнение.					
25	Корректное завершение работы программы.	1	Формирование представлений о работе операционной системы. Знакомство с различными способами завершения работы программ.			15.03		
26	<b>Контрольная работа</b> по теме «Работа за компьютером».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Работа за компьютером».			22.03		
<b>IV четверть (8 часов)</b>								
<b>Тема 5. Файлы и папки</b>						<b>(5 часов)</b>		
27	Файлы и папки.	1	Формирование представлений о видах хранения информации в компьютере. Правил формирования имени файла и папки. Структура файлов и папок.			05.04		
28	Поиск файлов и папок. Работа в проводнике.	1	Формирование представлений о методах поиска файлов и папок в проводнике операционной системы.			12.04		
29	Создаем папки и файлы.	1	Формирование навыков работы с файлами и папками, применяем изученные правила.			19.04		
30	Копируем папки и файлы.	1	Формирование навыков работы с файлами и папками: копировать, вставить.			26.04		
31	Перенос файлов и папок.	1	Формирование навыков работы с файлами и папками: вырезать, вставить.			03.05		
<b>Тема 6. Компьютерные вирусы и антивирусные программы</b>						<b>(2 часа)</b>		
32	Компьютерные вирусы. Антивирусные программы.	1	Формирование представления о компьютерных вирусах и безопасной работы с информацией. Формирование представлений об антивирусных программах и методах их использования.			17.05		

33	<b>Контрольная работа</b> по теме «Работаем с файлами и папками», «Компьютерные вирусы и антивирусные программы».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Работаем с файлами и папками», «Компьютерные вирусы и антивирусные программы».			24.05			
<b>Тема 7. Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.</b>							<b>(1 час)</b>		
34	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.	1	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.			31.05			
<b>Количество часов всего</b>								<b>34</b>	

## 6 КЛАСС – ИНФОРМАТИКА

/1 час в неделю/

№ n/n	Тема урока	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности		Дата		Примечание
				Минимальный уровень	Достаточный уровень	План	Факт	
1	2	43	4	5	6	7		8
<b>І четверть (9 часов)</b>								
<b>Тема 1. Введение (2 часа)</b>								
1	Правила техники безопасности. Правила поведения в компьютерном классе.	1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 5 класс.			01.09		
2	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 5 класс.	1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 5 класс.			08.09		
<b>Тема 2. Графический редактор (14 часов)</b>								
3	Знакомимся – графический редактор.	1	Формирование представлений о графическом редакторе.			15.09		
4	Учимся рисовать.	1	Формирование представлений о создании компьютерного рисунка			22.09		
5	Работаем с группой фигуры. Сохраняем и открываем свой рисунок.	1	Формирование представлений о работе с группой фигур, методом сохранения полученного рисунка.			29.09		
6	Клавиша Shift, рисуем кривую линию.	1	Формирование навыков использования клавиши Shift для прорисовки кривой линии.			06.10		
7	Основные и фоновые цвета. Копируем, используя контекстное меню.	1	Формирование представления при работе с цветовой палитрой и методами работы с контекстным меню.			13.10		

8	Вспомогательные линии. Копируем, используя клавишу Ctrl. Последовательное увеличение.	1	Формирование навыков использования вспомогательных клавиш в сочетании с клавишей Ctrl.			20.10		
9	<b>Контрольная работа по теме: «Графический редактор»</b>	1	Закрепление полученных знаний по теме «Графический редактор».			27.10		
<b>II четверть (8 часов)</b>								
10	Проект – Виноградная гроздь.	1	Практическое применение изученного материала для создания рисунка виноградной грозди.			10.11		
11	Проект – Бабочка.	1	Практическое применение изученного материала для создания рисунка бабочки.			17.11		
12	Проект – Радуга.	1	Практическое применение изученного материала для создания рисунка радуги.			24.11		
13	Куб. Конструирование.	1	Формирование представлений для создания многомерных фигур при помощи графического редактора.			01.12		
14	Инструмент многоугольник.	1	Формирование представлений использования инструмента многоугольник для создания рисунка.			08.12		
15	Инструмент распылитель.	1	Формирование представления методов использования			15.12		

			инструмента распылитель.					
16	Инструмент распылитель.	1	Формирование представления методов использования инструмента распылитель.			22.12		
17	<b>Контрольная работа</b> по теме «Графический редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Графический редактор».			29.12		
<b>III четверть (9 часов)</b>								
<b>Тема 3. Работа с текстом</b>						<b>(6 часов)</b>		
18	Текстовый редактор.	1	Формирование представлений о текстовом редакторе.			12.01		
19	Ввод и сохранение текстовой информации.	1	Формирование представлений о вводе и сохранении текстовой информации в текстовом редакторе.			19.01		
20	Основные правила набора текста.	1	Формирование представлений о правилах набора компьютерного текста.			26.01		
21	Набор и редактирование текста.	1	Формирование представлений о наборе текста в текстовом редакторе с применением правил набора текста.			02.02		
22	Набор и редактирование текста.	1	Формирование представлений о наборе и редактировании набранной текстовой информации.			09.02		
23	<b>Контрольная работа</b> по теме «Работа с текстом».	1	Закрепление полученных знаний по			16.02		

			теме «Работа с текстом».						
<b>Тема 4. Электронные презентации</b>							<b>(12 часов)</b>		
24	Электронная презентация. Элементы интерфейса. Создать и сохранить презентацию.	1	Формирование представлений об электронной презентации. Знакомство с интерфейсом программы электронной презентации.				01.03		
25	Образец и тема оформления слайда. Работа со слайдом.	1	Формирование представлений о создании и сохранении электронной презентации. Формирование представлений об оформлении слайда с применением образцов и тем.				15.03		
26	<b>Контрольная работа по теме «Электронные презентации»</b>	1	Закрепление полученных знаний по теме «Электронная презентация».				22.03		
<b>IV четверть (8 часов)</b>									
27	Работа с изображением.	1	Формирование представлений о работе с изображением в электронной презентации: вставка, изменение размера и места изображения на слайде.				05.04		
28	Фон слайда.	1	Формирование представления о методах работы с				12.04		

			фоном слайда.						
29	Работа с текстом в презентации.	1	Формирование представления о работе с текстовой информацией на слайде, правилах оформления.				19.04		
30	Работа с текстом в презентации.	1	Формирование представлений о работе с текстовой информацией на слайде: размер, расположение.				26.04		
31	Фигуры в презентации.	1	Формирование представлений о работе с фигурами в программе электронной презентации.				03.05		
32	Просмотр презентации.	1	Формирование представлений о демонстрации созданной электронной презентации.				17.05		
33	<b>Контрольная работа</b> по теме «Электронная презентация».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Электронная презентация».				24.05		
<b>Тема 5. Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.</b>							<b>(1 час)</b>		
34	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.	1	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.				31.05		
<b>Количество часов всего</b>								<b>34</b>	

## 7 КЛАСС – ИНФОРМАТИКА

/1 час в неделю/

№ п/ п	Тема урока	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности		Дата		Примечание
				Минимальный уровень	Достаточный уровень	План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>I четверть (8 часов)</b>								
<b>Тема 1. Введение (1 час)</b>								
1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 6 класс.	1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 6 класс.			05.09		
<b>Тема 2. Текстовый редактор (34 часа)</b>								
2	Знакомство с текстовым редактором.	1	Формирование представления о текстовом редакторе профессионального уровня.			12.09		
3	Создание документа.	1	Формирование представлений о создании документа, его форматах.			19.09		
4	Сохранение документа.	1	Формирование представлений о сохранении документа.			26.09		
5	Редактирование документа.	1	Формирование представлений о методах редактирования в документе			03.10		
6	Добавление и правка, форматирование текста в документе.	1	Формирование представления о правке, форматировании (шрифт, абзац) текста в документе.			10.10		
7	Поиск и замена текста в	1	Формирование			17.10		

	документе. Изменение междустрочного интервала.		представлений о методах поиска и замены текста в документе. Формирование навыков работы с междустрочным интервалом.					
8	<b>Контрольная работа</b> по теме «Текстовый редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Текстовый редактор».			24.10		
<b>II четверть (8 часов)</b>								
9	Проверка грамматики, орфографии.	1	Формирование представлений работы проверки грамматики и орфографии в текстовом редакторе.			07.11		
10	Применение стилей в тексте.	1	Формирование представлений о стилях в тексте.			14.11		
11	Применение тем в документе.	1	Формирование представлений о методах работы с темами документа.			21.11		
12	Создание маркированного и нумерованного списка.	1	Формирование представления работы маркированных и нумерованных списков.			28.11		
13	Создание колонок в документе.	1	Формирование представлений о создании колонок на листе в документе.			05.12		
14	Изменение полей документа. Добавление границы к странице.	1	Формирование представлений работы полей документа (параметры страницы).			12.12		
15	Выбор альбомной или	1	Формирование			19.12		

	книжной ориентации страницы.		представлений об изменении ориентации страницы в документе.					
16	<b>Контрольная работа</b> по теме «Текстовый редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Текстовый редактор».			26.12		
<b>III четверть (11 часов)</b>								
17	Вставка колонтитула. Вставка номеров страниц. Вставка разрыва страницы.	1	Формирование представлений о методах работы с колонтитулами и номерами страниц. Формирование представления о работе разрывов страниц.			09.01		
18	Вставка оглавления.	1	Формирование представлений о методах и правилах работы с оглавлениями в документе.			16.01		
19	Вставка таблицы.	1	Формирование представления о работе с таблицами в тестовом документе.			23.01		
20	Вставка рисунков.	1	Формирование представлений о методах вставки рисунков и изображений в тестовый документ.			30.01		
21	Вставка значков.	1	Формирование представлений о работе дополнительных символов и значков.			06.02		
22	Вставка объекта WordArt.	1	Формирование представлений об объектах WordArt.			13.02		

23	Создание уравнений и формул.	1	Формирование представлений о создании уравнений и формул.			20.02		
24	Создание списка литературы и ссылок.	1	Формирование представлений о создании списка литературы и ссылок.			27.02		
25	Поворот рисунка или фигуры.	1	Формирование представлений об корректировке рисунков, изображений (поворот).			05.03		
26	Отображение линейки.	1	Формирование представлений об отображении линейки и работе с инструментами линейки.			12.03		
27	<b>Контрольная работа</b> по теме «Текстовый редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Текстовый редактор».			19.03		
<b>IV четверть (8 часов)</b>								
28	Обтекание текстом вокруг рисунка.	1	Формирование представлений об корректировке рисунков, изображений (обтекание).			02.04		
29	. Преобразование или сохранение в формате PDF.	1	Формирование представления о преобразовании или сохранении документа в формате PDF.			09.04		
30	Печать документа	1	Формирование представления о выводе документа на печать.			16.04		

31	Пишем заявление.	1	Закрепление полученных знаний для создания формы заявления в текстовом редакторе.			23.04		
32	Пишем объявление.	1	Закрепление полученных знаний для создания формы объявления в текстовом редакторе.			07.03		
33	Сохранение и защита документа в формате PDF.	1	Закрепление полученных знаний для сохранения и защиты созданных документов в текстовом редакторе.			14.03		
34	<b>Контрольная работа</b> по теме «Текстовый редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Текстовый редактор».			21.03		
<b>Тема 3. Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.</b>						<b>(1 час)</b>		
35	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.	1	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.			28.05		
<b>Количество часов всего</b>								<b>35</b>

## 8 КЛАСС – ИНФОРМАТИКА

/1 час в неделю/

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности		Дата по факту		Примечание
				Минимальный уровень	Достаточный уровень	План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7		8
<b>I четверть (8 часов)</b>								
<b>Тема 1. Введение</b>								<b>(1 час)</b>
1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 7 класс.	1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 7 класс.			07.09		
<b>Тема 2. Растровый графический редактор</b>								<b>(15 часов)</b>
2	Растровая и векторная графика. Знакомимся – Растровый графический редактор.	1	Формирование представлений о растровой и векторной графике. Знакомство с интерфейсом растрового графического редактора.			14.09		
3	Открыть и сохранить файл.	1	Формирование представлений об открытии и сохранении файла растрового изображения.			21.09		
4	Работаем со слоями.	1	Формирование представления о работе со слоями.			28.09		
5	Перемещение объектов.	1	Формирование представлений о работе по перемещению объектов изображения.			05.10		
6	Инструменты выделения.	1	Формирование представления о работе выделения фрагмента изображения.			12.10		
7	Инструмент рамка,	1	Формирование			19.10		

	кадрирование.		представления о работе инструмента рамка, кадрирование.					
8	Контрольная работа по теме «Растровый графический редактор»		Закрепление полученных знаний по теме «Растровый графический редактор».			26.10		
<b>II четверть (8 часов)</b>								
9	Раскройка и выделение фрагмента.	1	Формирование представления о раскройке и выделении фрагмента.			09.11		
10	Работаем с цветом.	1	Формирование представления о работе с цветовой палитрой.			16.11		
11	Восстанавливающая кисть	1	Формирование представления о работе инструмента восстанавливающая кисть			23.11		
12	Инструмент заплатка.	1	. Формирование представления о работе инструмента заплатка.			30.11		
13	Вырезаем объекты.	1	Формирование представления о методах вырезания объекта.			07.12		
14	Инструменты кисть и штамп.	1	Формирование представления о работе инструментов кисть и штамп.			14.12		
15	Маска.	1	Формирование представления о работе маски.			21.12		
16	Контрольная работа по теме «Растровый графический редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Растровый графический редактор».			28.12		

III четверть (11 часов)								
Тема 3. Векторный графический редактор							(17 часов)	
17	Знакомимся – Векторный графический редактор.	2	Формирование представления о интерфейсе векторного редактора.				11.01 18.01	
18	Правильные и стандартные фигуры.	2	Формирование представления о правильных и стандартных фигурах.				25.01 01.02	
19	Рисование основных фигур.	1	Формирование представления о создании рисованных основных фигур.				08.02	
20	Цветовая палитра.	1	Формирование представлений о работе с цветовой палитрой.				15.02	
21	Абрис или обводка.	1	Формирование представлений о функциях работы абриса и обводки.				22.02	
22	Инструменты свободного рисования.	1	Формирование представлений об инструменте свободного рисования.				29.02	
23	Заливка.	1	Формирование представлений о заливке.				07.03	
24	Инструменты обрезки.	1	Формирование представлений о работе инструмента обрезка.				14.03	
25	<b>Контрольная работа</b> по теме «Векторный графический редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Векторный графический редактор».				21.03	
IV четверть (8 часов)								
26	Инструмент «Перетекание».	1	Формирование представлений о работе				04.04	

			инструмента «Перетекание».					
27	Инструмент «Контур».	1	Формирование представления о работе инструмента «Контур».			11.04		
28	Клонирование, дублирование и копирование.	2	Формирование представлений о методах клонирования, дублирования и копирования.			18.04 25.04		
29	Работа с текстом.	1	Формирование представлений работы с текстом в векторном редакторе.			02.05		
30	Рисуем яблоко.	1	Закрепление полученных знаний при создании векторного рисунка яблока.			16.05		
31	<b>Контрольная работа</b> по теме «Векторный графический редактор».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Векторный графический редактор».			23.05		
<b>Тема 4. Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.</b>							<b>(1 час)</b>	
32	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.	1	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.			30.05		
<b>Количество часов всего</b>								<b>35</b>

## 9 КЛАСС – ИНФОРМАТИКА

/1 час в неделю/

№ n/n	Тема урока	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности		Дата		Примечание
				Минимальный уровень	Достаточный уровень	План	Факт	
1	3	4	5	6	7	8		9
<b>І четверть (9 часов)</b>								
<b>Тема 1. Введение</b>						<b>(2 часа)</b>		
1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 8 класс.	1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 8 класс.			1.09		
2	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 8 класс.	1	Повторение, обобщение и систематизация учебного материала за 8 класс.			08.09		
<b>Тема 2. Свойства и измерение информации</b>						<b>(4 часа)</b>		
3	Структура современной информатики. Информация. Носители информации.	1	Расширение базовых знаний о современной науке, формах и видах информации. Формирование представлений о носителях информации.			15.09		
4	Количество информации. Измерение информации. Единицы измерения.	1	Формирование представлений о количестве информации. Видах измерения количества информации. Единиц измерения информации.			22.09		
5	Основные принципы построения и работы	1	Расширение знаний и формирование			29.09		

	компьютера.		представлений об основных принципах построения и работы компьютера.					
6	Основные принципы построения и работы компьютера.	1	Расширение знаний и формирование представлений об основных принципах построения и работы компьютера.			06.10		
<b>Тема 3. Всемирная компьютерная сеть Интернет</b>							<b>(8 часов)</b>	
7	Знакомимся – Интернет. Знакомимся – Браузер.	1	Формирование представлений о причинах возникновения всемирной компьютерной сети. Принцип, положенный в основу функционирования Интернета. Формирование представлений о браузере. Знакомство с интерфейсом браузера.		0	13.10		
8	Настройки браузера – защита личных данных.	1	Формирование представлений о настройках браузера и методах защиты личных данных.			20.10		
9	<b>Контрольная работа</b> по теме «Свойства и измерение информации». «Всемирная компьютерная сеть Интернет».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Всемирная компьютерная сеть Интернет».			27.10		
<b>II четверть (8 часов)</b>								
10	Приложения для браузера.	1	Формирование			10.11		

			представлений о дополнительных приложениях используемых браузером.						
11	Основы навигации во всемирной сети Интернет.	1	Формирование представлений об основах навигации во всемирной сети Интернет			17.11			
12	Назначение поисковых систем. Принципы поиска информации.	1	Формирование представлений о назначении поисковых систем и основных принципах поиска информации в Интернете.			24.11			
13	Правила работы с поисковой системой.	1	Формирование представлений о правилах работы с поисковой системой.			01.12			
14	Правила работы с поисковой системой.	1	Формирование представлений о правилах работы с поисковой системой.			08.12			
<b>Тема 4. Электронная почта</b>							<b>(6 часов)</b>		
15	Предназначение электронной почты. Адрес электронного ящика.	1	Формирование представлений о предназначении электронной почты, принципов формирования имени почтового ящика.			15.12			
16	Адресная книга. Принимаем и читаем электронные письма	1	Формирование представлений о создании почтового ящика. Формирование представлений о работе			22.12			

			с адресной книгой. Формирование представлений о получении и чтении электронных писем.					
17	<b>Контрольная работа</b> по теме «Электронная почта». «Всемирная компьютерная сеть Интернет»	1	Закрепление полученных знаний по теме «Электронная почта». «Всемирная компьютерная сеть Интернет»			29.02		
<b>III четверть (9 часов)</b>								
18	Пишем и отправляем электронные письма.	1	Формирование представлений о написании и отправке электронного письма.			12.01		
19	Пишем и отправляем электронные письма.	1	Формирование представлений о написании и отправке электронного письма.			19.01		
20	Присоединяем файлы.	1	Формирование представлений о методах прикрепления файлов к электронному письму. Способах обеспечения безопасности при работе с электронными письмами.			26.01		
<b>Тема 5. Облачная система хранения</b>						<b>(6 часов)</b>		
21	Знакомимся – Облачное хранилище.	1	Формирование представлений об облачном хранилище.			02.02		
22	Работа с папками и файлами в облачном хранилище.	1	Формирование представлений о работе с файлами и папками в облачном хранилище.			09.02		
23	Загрузка и скачивание	1	Формирование			16.02		

	файлов в облачном хранилище.		представлений о методах загрузки и скачивания файлов в облачном хранилище					
24	Просмотр и редактирование файлов в облачном хранилище.	1	Формирование представлений о работе при просмотре и редактировании файлов.			01.03		
25	Совместная работа с папками и файлами. Настройка прав доступа.	1	Формирование представлений о методах совместной работы с файлами в облачном хранилище. Настройка прав доступа к файлам и папкам.			15.03		
26	<b>Контрольная работа</b> по теме «Облачная система хранения», «Электронная почта».	1	Закрепление полученных знаний по теме «Облачная система хранения», теме «Электронная почта».			22.03		
<b>IV четверть (8 часов)</b>								
<b>Тема 6. Облачные приложения, онлайн-технологии</b>						<b>(7 часов)</b>		
27	Знакомимся – Мессенджер.	2	Формирование представлений о работе мессенджера.			05.04 12.04		
28	Знакомимся – Видеоконференцсвязь.	1	Формирование представлений о работе видеоконференцсвязи.			19.04		
29	Знакомимся – Календарь.	1	Формирование представлений о работе в приложении календарь.			26.04		
30	Работаем с документами в онлайн.	1	Формирование представлений о работе			03.05		

			с документами в онлайн.					
31	Работаем с документами в онлайн.	1	Формирование представлений о работе с документами в онлайн.			17.05		
32	<b>Контрольная работа</b> по теме «Облачные приложения, онлайн-технологии».		Закрепление полученных знаний по теме «Облачные приложения, онлайн-технологии».			24.05		
<b>Тема 7. Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.</b>						<b>(1 час)</b>		
33	Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.		Повторение, обобщение и систематизация изученного материала.			31.05		
<b>Количество часов всего</b>								<b>34</b>

Электронные ресурсы 5 класс:

Правила техники безопасности и поведения в кабинете информатики. Компьютеры в нашей жизни. – <https://yandex.ru/video/preview/13466059327867395050>, <https://yandex.ru/video/preview/11260496375537190178>, <https://www.youtube.com/watch?v=WabIEs-5Mtw>

Информация, виды информации – <https://yandex.ru/video/preview/12459280739701540890>

Клавиатура – <https://www.youtube.com/watch?v=v-6Po9hN7ZY&t=116s>

ИНФОУРОК – [https://www.youtube.com/results?search\\_query=инфоурок+информатика](https://www.youtube.com/results?search_query=инфоурок+информатика)

Работа за компьютером – <https://yandex.ru/video/preview/15596101504372488519>

Рабочий стол – <https://www.youtube.com/watch?v=Bt5KwZCifJQ&t=15s>

Файлы и папки – <https://www.youtube.com/watch?v=M02pDoNJZL0&t=153s>

InternetУрок – [https://www.youtube.com/@InternetUrokOfficial/playlists?view=50&sort=dd&shelf\\_id=7](https://www.youtube.com/@InternetUrokOfficial/playlists?view=50&sort=dd&shelf_id=7)

Электронные ресурсы 6 класс:

Графический редактор Paint – [https://www.youtube.com/playlist?list=PLEvEeveFIcPQdoDkWQbcb8N\\_tjMzUTb7f](https://www.youtube.com/playlist?list=PLEvEeveFIcPQdoDkWQbcb8N_tjMzUTb7f)

Работа с текстом – <https://www.youtube.com/watch?v=-m7vdUQwt-w>

Электронная презентация PowerPoint – <https://www.youtube.com/watch?v=EdmZCQOpdRw&list=PLzilK6a-UuVmaF7xnOoqCe189JXA9DYG4&index=22>, <https://www.youtube.com/watch?v=f2q2YW9INxQ&list=PLRQ6TOHo3O4-R8b-yPgx8cVNw2PVnkpya>

Электронные ресурсы 7 класс:

Текстовый редактор – [https://kpfu.ru/docs/F1363895552/Word\\_2010.pdf](https://kpfu.ru/docs/F1363895552/Word_2010.pdf), <https://www.youtube.com/playlist?list=PLQrEUFD3OFJQY8Ws9bhT1ry3wg-j45NNA>, [https://www.youtube.com/watch?v=Dihyx\\_eUuWc&list=PLRQ6TOHo3O49AL-nAP\\_PTL5Dy4kkCVzZP](https://www.youtube.com/watch?v=Dihyx_eUuWc&list=PLRQ6TOHo3O49AL-nAP_PTL5Dy4kkCVzZP)

Электронные ресурсы 8 класс:

Растровый графический редактор – [https://www.youtube.com/playlist?list=PL30ZzYn5yk1kd8FZykk726fgR8\\_UvShpw](https://www.youtube.com/playlist?list=PL30ZzYn5yk1kd8FZykk726fgR8_UvShpw)

Векторный графический редактор –  
<https://www.youtube.com/watch?v=8xoQL1QK77s>

–

[https://www.youtube.com/playlist?list=PLLzvnYDnqpJcmxclB3RzHDmvjz0bf\\_4oX](https://www.youtube.com/playlist?list=PLLzvnYDnqpJcmxclB3RzHDmvjz0bf_4oX),

Электронные ресурсы 9 класс:

Информатика – <https://studfile.net/preview/2180025/>